

BSDG

Bischöfliche Schulen in der
Deutschsprachigen Gemeinschaft VoG

Wir suchen dich!



Du bist auf der Suche nach einem **Job mit Sinn** und möchtest die **Welt von morgen mitgestalten**? Dann bewirb dich bei den **freien katholischen Schulen**:

Koordinator:in Teilzeitunterricht Sankt Vith

Ab dem 1. September 2026
in Vollzeit zu besetzen.



Deine Aufgaben

- **Teamführung und Koordination:** Leitung, Unterstützung und Koordination des Teams sowie Sicherstellung einer guten Zusammenarbeit
- **Kooperation und Vernetzung:** Zusammenarbeit mit Eltern, TI-Schulleitung und Netzwerkpartnern sowie Vermittlung in Konfliktsituationen
- **Organisation und Verwaltung:** Organisation des TZU, Sicherstellung der Abläufe sowie administrative Aufgaben und Kommunikation
- **Pädagogische Arbeit und Case-Management:** Entwicklung und Begleitung pädagogischer Projekte, Mitarbeit an Förderplänen sowie Begleitung von Fallarbeit im Team

Du bringst mit

- Hochschulabschluss (Bachelor oder gleichwertig)
- Gründliche Deutsch- und Französischkenntnisse
- Erfahrung in Teamführung und Koordination
- Starke Kommunikations- und Vermittlungskompetenz
- Organisationsstärke und strukturierte Arbeitsweise
- Pädagogisches Verständnis

Mitarbeiter:in Personalverwaltung Maria-Goretti-Sekundarschule

Im Amt "Finanz- und Gebäudeverwalter"
Ab dem 1. September 2026



Deine Aufgaben

- Verwaltung und Pflege von Personalakten
- Vorbereitung und Begleitung von Personalprozessen (Einstellungen, Verträge, Abwesenheiten)
- Ansprechpartner für Personal bei administrativen Fragen

Du bringst mit

- Bachelor in Buchhaltung oder vergleichbare Qualifikation
- Gründliche Deutsch- und Französischkenntnisse
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Vertraulicher Umgang mit sensiblen Daten
- Gute Kommunikationsfähigkeiten und Teamgeist

Die vollständigen **Bewerbungsaufrufe, Modalitäten und Zulassungsbedingungen** unter www.bsdg.be/jobs